

 <p>Aangesloten sedert 1943 bij de K. B. A. B. (Nr 112)</p>	Koninklijke Atletiekclub A.S. RIEME vzw		
	Het HUISHOUDELIJK REGLEMENT van de VAL (verkort)		
	RL: 02	Datum uitgave :	10 juli 2011

Het HUISHOUDELIJK REGLEMENT van de VAL (verkort).....	1
1 ALGEMEENHEDEN	1
2 De VERENIGINGEN	1
3 De VERENIGINGSLEDEN	2
4 TRAINERS.....	3
5 OFFICIËLEN.....	3
6 BESTUURDERS	4
7 VRAAG om GEHOOR.....	4
8 ALGEMENE VERGADERINGEN	4
9 WEDSTRIJDEN.....	5
10 VERZEKERING	5
11 KENNIS van STATUTEN en REGLEMENTEN.....	6

Hierna de belangrijkste bepalingen uit het Huishoudelijk Reglement van de VAL in verband met de aansluitingsvoorwaarden en verplichtingen van zowel de vereniging als de verenigingsleden.

1 ALGEMEENHEDEN

De Vlaamse Atletiekliga, haar verenigingen en verenigingsleden erkennen en aanvaarden de principes en de regels van de democratie, het Europees verdrag van de rechten van de mens en het internationaal verdrag betreffende de rechten van het kind na te leven. Tevens verbinden ze er zich toe om :

- 1) de bepalingen van het decreet inzake Medisch Verantwoord Sporten ;
- 2) alle wetgeving op de bestrijding van de mensenhandel ;
- 3) de wetgeving op tewerkstelling van buitenlandse werknemers en op de arbeidsbemiddeling na te leven.

2 De VERENIGINGEN

2.1 Verplichtingen van de verenigingen

De erkende vereniging is verplicht :

- 1) vóór 31 maart van elk jaar een identiteitsformulier, vastgesteld door de Raad van Bestuur (VAL), over te maken aan de VAL;
- 2) elke wijziging aan de statuten of reglementen van de vereniging binnen de 30 dagen na publicatie in het Belgisch Staatsblad schriftelijk mede te delen aan de VAL;

- 3) al hun leden op te geven aan de VAL aan de hand van een aansluitingskaart vastgesteld door de Raad van Bestuur (VAL);
- 4) hun bekendmakingen en uitgaven in het Nederlands op te stellen;
- 5) lidgelden van hun verenigingsleden te innen;
- 6) voor al de verplaatsingen naar het buitenland, om deel te nemen aan atletiekwedstrijden, de toelating vragen aan de VAL;
- 7) op 31 oktober van het jaar volgend op de aanvaarding minimum 50 leden tellen waarvan 40 met vergunning;
- 8) op 31 oktober van het jaar volgend op de aanvaarding evenveel officiëlen hebben als het aantal stemmen haar toegekend voor de jaarlijkse A.V. met een minimum van drie.

2.2 Gevolmachtigd Bestuur

- 1) De Raad van Bestuur van iedere vereniging aangesloten bij de VAL kan, indien dit voorzien is in de statuten, een gevolmachtigd bestuur benoemen voor de werking van de vereniging, zo niet treedt de Raad van Bestuur op als gevolmachtigd bestuur.
- 2) De leden van dit gevolmachtigd bestuur dienen te zijn aangesloten bij de vereniging en tevens verenigingslid te zijn van de VAL.

2.3 Correspondent

- 1) De verenigingen duiden een correspondent aan die verantwoordelijk is voor alle briefwisseling van en naar de VAL.
- 2) De tijdelijke vervanging van de correspondent kan gebeuren door eenvoudige melding van de correspondent zelf.
- 3) De definitieve vervanging moet worden betekend door de voorzitter van het gevolmachtigd bestuur, gestaafd door een beslissing van de Raad van Bestuur.

3 De VERENIGINGSLEDEN

3.1 Lidmaatschap van een verenigingslid

- 1) Men kan verenigingslid worden door een aansluitingskaart, waarvan het model is vastgelegd door de Raad van Bestuur (VAL), te ondertekenen.
- 2) Iedere persoon die een aansluitingskaart ondertekent, verklaart zich vrijwillig aan te sluiten en zich te schikken naar de Statuten en Reglementen van de vereniging evenals de Statuten en Huishoudelijk Reglement van de VAL en de Wedstrijd- en Sportreglementen.
- 3) Ieder lid gaat de verbintenis aan niet deel te nemen aan niet toegelaten wedstrijden.
- 4) Een persoon kan slechts aansluiten bij één vereniging van de VAL en kan niet ter gelijker tijd verenigingslid zijn bij de VAL en de LBFA.

3.2 Aansluitingskaarten

- 1) Iedere aansluiting van een verenigingslid moet gebeuren op de door de VAL afgeleverde of goedgekeurde kaarten.
- 2) De kaart vermeldt al de nodige gegevens voor de aansluiting en moet volledig en leesbaar in drukletters worden ingevuld, eigenhandig door het meerderjarige verenigingslid ondertekend of indien het een minderjarige betreft door de wettelijke vertegenwoordiger, en tevens ondertekend door de correspondent en door de vereniging worden verzonden aan de VAL.
- 3) Een vereniging kan op twee manieren aansluitingen overmaken :

- a) elektronisch via extranet : in dit geval dient de vereniging de aansluitingskaart bij te houden tot bij de afschrijving van het lid
- b) door opzending van de aansluitingskaart naar de VAL.
- 4) Aansluitingskaarten worden als nietig beschouwd indien ze onvolledig zijn, onjuiste, afwijkende, overschreven of doorgehaalde gegevens bevatten. De geweigerde kaarten worden teruggezonden.
- 5) Bij dubbele aansluiting bij verschillende verenigingen zal de tweede aansluiting worden vernietigd.
- 6) Bij een niet-elektronische aanvraag zal een kopie van de aansluitingskaart worden teruggezonden aan de vereniging. Het stamnummer van het lid zal erop zijn aangebracht evenals de datum van de registratie.

3.3 Begin van lidmaatschap

Het lidmaatschap gaat in de eerste werkdag na ontvangst van de aansluitingskaart of de dag van de elektronische registratie **op het secretariaat van de VAL.**

3.4 Einde van lidmaatschap

Een verenigingslid houdt op lid te zijn van een vereniging van de VAL door :

- 1) overlijden
- 2) schrapping overeenkomstig de bepalingen van dit reglement
- 3) ontslag bij wederzijds akkoord
- 4) opzegging door het verenigingslid binnen de termijn voorzien door het Decreet. De modaliteiten worden jaarlijks bepaald door de Raad van Bestuur (VAL).
- 5) Afschrijving door de verenigingen.

3.5 Ontslag

- 1) Het ontslag bij wederzijds akkoord gaat in op de dag dat de schriftelijke melding hiervan wordt ontvangen op de VAL.
- 2) Het ontslag bij opzegging gaat in, indien er geen verzet werd aangetekend, de eerste werkdag na 15 oktober.
- 3) Het ontslag bij verzet gaat in op de eerste werkdag nadat de VAL van de verzoeningscommissie schriftelijk bericht van de uitspraak heeft bekomen.
- 4) De vereniging heeft het recht leden eenzijdig af te schrijven indien deze gedurende minstens 2 opeenvolgende jaren geen vergunning hadden.

4 TRAINERS

Trainers die erkend zijn door de Commissie Vlaamse Atletiektrainers ("VAT") worden beschouwd als een afzonderlijke klasse van verenigingsleden.

5 OFFICIËLEN

Officiëlen zijn een afzonderlijke klasse van verenigingsleden. Zij moeten erkend worden door de Vlaamse Commissie officiëlen ("VCJ").

6 BESTUURDERS

Bestuurders die erkend zijn door de commissie Vlaamse Atletiekbestuurders ("VLAB") worden beschouwd als een afzonderlijke klasse van verenigingsleden.

7 VRAAG om GEHOOR

Een vereniging of een verenigingslid kan door de Raad van Bestuur (VAL) of dagelijks bestuur (VAL) worden gehoord. De vraag moet schriftelijk gebeuren met nauwkeurige opgave van de redenen, ten einde de bestuurders toe te laten na te gaan welk gevolg hieraan dient te worden gegeven.

8 ALGEMENE VERGADERINGEN

8.1 De Algemene Vergadering van de VAL

- 1) De gewone of buitengewone algemene vergadering verenigt de Raad van Bestuur (VAL), de Commissies van Tucht en Beroep en de afgevaardigden van de verenigingen.
- 2) De jaarlijkse algemene vergadering heeft plaats in de loop van de maand maart, op de plaats, dag en uur vermeld in de oproeping.
- 3) De Raad van Bestuur (VAL) heeft het recht een buitengewone algemene vergadering op te roepen. Hij is gehouden zulks te doen indien 1/5 van de verenigingen hiertoe een aanvraag doen per aangetekend schrijven aan de Raad van Bestuur (VAL).

8.2 De Algemene Vergadering van het Provinciaal Comité

- 1) De gewone of buitengewone Algemene Vergadering verenigt de leden van het Provinciaal Comité en de afgevaardigden van haar verenigingen in de provincie.
- 2) De jaarlijkse Algemene Vergadering heeft plaats in de loop van de maand januari, op de plaats, dag en uur vermeld in de oproeping.

8.3 Vertegenwoordiging op de Algemene Vergaderingen (VAL en PC)

- 1) De verenigingen mogen zich in verhouding tot hun aantal stemmen laten vertegenwoordigen.
- 2) Alleen de afgevaardigde verenigingsleden van verenigingen die hun laatste debetsaldo hebben betaald uiterlijk acht kalenderdagen voor de Algemene Vergadering, worden toegelaten.
- 3) De afgevaardigden kunnen alleen de vereniging vertegenwoordigen waarbij zij op datum van de Algemene Vergadering zijn aangesloten.
- 4) Alleen afgevaardigden voorzien van een volmacht, ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vereniging waarbij zij zijn aangesloten, hebben toegang tot de Algemene Vergadering.
- 5) Verenigingen die geen afgevaardigde zenden naar de Algemene Vergadering worden beboet zoals vermeld in de bijlagen van de begroting.
- 6) De Bestuurders van de VAL, de leden van de commissies van tucht en beroep mogen hun vereniging niet vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering van de VAL.

8.4 Interpellaties

- 1) Een vraag tot interpellatie dient uiterlijk vijftien kalenderdagen voor de Algemene Vergadering per aangetekend schrijven te worden gericht aan de Raad van Bestuur.
- 2) De vraag tot interpellatie moet voldoende omschreven zijn om de Raad van Bestuur toe te laten de nodige gegevens te verzamelen om op deze interpellatie te kunnen antwoorden op de

Algemene Vergadering.

- 3) Al de interpellaties die voldoen aan de hierboven bepaalde, moeten op de agenda van de Algemene Vergadering worden geplaatst.

9 WEDSTRIJDEN

9.1 Verboden wedstrijden

Het is de verenigingen van de VAL verboden mee te werken aan niet toegelaten wedstrijden. Het is de verenigingsleden verboden deel te nemen aan niet erkende wedstrijden. Alleen wedstrijden vermeld in de officiële uitgaven worden door de VAL erkend.

9.2 Vergunning

- 1) Ieder jaar dienen de atleten een wedstrijdvergunning aan te vragen.
- 2) een verenigingslid dat zonder vergunning aan een wedstrijd deelneemt is onderhevig aan een sanctie, ook bij deelneming als niet aangesloten.

9.3 Verenigingsuitrusting

- 1) De verenigingsleden dienen tijdens de wedstrijden drager te zijn van hun verenigingskleuren zoals medegedeeld aan het secretariaat van de VAL.
- 2) De uitrusting van iedere deelnemer en ook voorwerpen of tuigen moeten voldoen aan de bepalingen van de IAAF.
- 3) Wijziging van uitrusting kan slechts ingaan na goedkeuring van de Raad van Bestuur (VAL) en gaat in op 1 november.

10 VERZEKERING

10.1.1 Polis 45.045.885 VERGUNNINGHOUDERS (sportbeoefenaars)

- 1) Vergunninghouders
- 2) Vergunninghouders die deelnemen aan trainingen, recreatielopen en wedstrijden tijdens de maanden september en oktober
- 3) Start-to-runners

10.1.2 WIJZE VAN KENNISGEVING GEGEVENS AAN FEDERATIE:

Van deze groep is de Val automatisch in het bezit van de gegevens via EXTRANET (voor start-to-runners na inlezing van excelbestanden door Val)

10.2 Polis 45.045.893 NIET-VERGUNNINGHOUDERS (sportbeoefenaars)

- 1) Deelnemers aan veldlopen, indoor- en baanwedstrijden, sportpromotionele activiteiten, stages, sportkampen
- 2) Wegwedstrijden
- 3) Deelnemers aan trainingen tijdens de maanden september en oktober
- 4) Niet-vergunninghouders - trainers (onbezoldigde)

10.2.1 WIJZE VAN KENNISGEVING GEGEVENS AAN FEDERATIE:

- 1) Wedstrijden: veldloop-indoor-baan- en wegwedstrijden: gegevens worden door de federatie verzameld via de resultaten
- 2) Sportpromotionele activiteiten, stages, sportkampen: nominatieve lijsten (sportbeoefenaars -

niet-vergunninghouders): dienen overgemaakt te worden aan de federatie met duidelijke vermelding van datum, plaats en omschrijving van activiteit

- 3) Trainers (uitgezonderd federale trainers): nominatieve lijsten overmaken aan federatie

10.3 Polis 45.105.979 NIET-VERGUNNINGHOUDERS (niet-sportbeoefenaars)

- 1) Niet-vergunninghouders die vrijwilligerswerk verrichten ten behoeve van de VAL en/of haar verenigingen, geldt én voor sportactiviteiten én voor nevenactiviteiten: scheidsrechters, juryleden, bestuursleden, vrijwilligers die sporadisch medewerking verlenen
- 2) NIEUW: € 85 per sportjaar

10.3.1 WIJZE VAN KENNISGEVING GEGEVENS AAN FEDERATIE:

Overmaken van datum, plaats en omschrijving NEVENACTIVITEITEN: GEEN NOMINATIEVE LIJSTEN NODIG

10.3.2 MELDING ACTIVITEITEN (enkel datum, plaats en omschrijving)

- 1) Alle sportactiviteiten, die niet opgenomen zijn in de winter-of zomerkalender van de Val, dienen kenbaar gemaakt te worden aan de federatie in een afzonderlijk schrijven (bij voorkeur overzicht bij het begin van het sportjaar) Ook nevenactiviteiten niet vergeten (zie hogervermelde tekst)
- 2) Worden als verzekerde activiteiten beschouwd : competities, kampioenschappen, matches, toernooien, exhibities, trainingen, demonstraties, verplaatsingen (inclusief verblijf), spelen of feesten. Toepassingsgebied : overal ter wereld.

11 KENNIS van STATUTEN en REGLEMENTEN

Iedere vereniging en verenigingslid is gehouden de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en het Wedstrijd- en Sportreglement te kennen en na te leven.