

 <p>Aangesloten sedert 1943 bij de K. B. A. B. (Nr 112)</p>	Koninklijke Atletiekclub A.S. RIEME vzw		
	Vacature CLUBSECRETARIS		
	VAC: 07	Datum uitgave :	5 juni 2017

Vacature CLUBSECRETARIS	1
1 Secretariaat in Team.....	1
2 Taken en verantwoordelijkheden.....	1
2.1 De Ledenbeheerder	1
2.2 De Wedstrijdsecretaris.....	2
2.3 De Dossieropvolger	2
2.4 De VAL Correspondent	2
2.5 De Clubsecretaris.....	2
3 Kandidatuur stellen als clubsecretaris?.....	2
3.1 Wat verwachten we?	2
3.2 Wil jij je kandidaat stellen voor deze rol of deeltaak in de club?.....	2
4 Uitsplitsing taken secretariaat	3

1 Secretariaat in Team

1. De administratieve taken worden waargenomen door de secretaris van de Raad van Bestuur (en het Dagelijks Bestuur). Hij wordt bijgestaan door een ledenbeheerder, een wedstrijdsecretaris, een dossieropvolger en (eventueel) een VAL correspondent.
2. De taken van het secretariaat zijn actueel uitgesplitst over een 4-tal medewerkers:
 1. Algemeen secretaris (+ VAL correspondent): Gabriël Dauwels
 2. Ledenbeheerder: Isabelle Bonne
 3. Wedstrijdsecretaris: Xavier Rondas
 4. Dossieropvolger: Filip Cauwels

2 Taken en verantwoordelijkheden

2.1 De Ledenbeheerder

1. Aansluitingen en vernieuwing van vergunningen via VAL Extranet:
2. Opstellen van de rubriek "familiaal nieuws" en "aansluitingen" voor het clubblad.
3. Aangifte doen van sportongevallen en het aangifteformulier vervolledigen.

2.2 De Wedstrijdsecretaris

1. Inschrijvingen ingeven op het VAL Alabus platform, indien deze niet door de trainer werden ingegeven.
2. Bijhouden van de prestaties van de atleten en de klassementen.
3. Opstellen/coördineren van de wedstrijdverslagen in het clubblad en op de website.

2.3 De Dossieropvolger

1. Opmaken dossier voor subsidie van de gemeente Evergem.
2. Opmaken dossier voor het jeugdsportfonds van de VAL.
3. Opmaken dossier voor het recreatiefonds van de VAL.
4. Opmaken dossier voor het 'Sterren van Morgen' fonds van de CrossCup.

2.4 De VAL Correspondent

1. Algemene correspondentie met de VAL.
2. Aanvragen indienen voor veldloop en piste- en wegwedstrijden bij de VAL.
3. Bestellen van wedstrijdkaartjes voor de veldlopen en meetings, en papieren startnummers.
4. Opvolgen van de reglementen en publiceren in het clubblad en/of op de website.

2.5 De Clubsecretaris

1. Verzorgen van het wedstrijdsecretariaat op piste meetings, oefenveldlopen, Kerstprijzen en andere sportmanifestaties (met de hulp van wedstrijdadministrateur(s)).
2. Versturen van uitnodigingen naar de atleten, medewerkers (vergadering en/of wedstrijdoproep) en naar de clubs (voor onze veldloop).
3. Inschrijvingen voor diverse nevenactiviteiten (bvb. Barbecue, Kampioenenhuldiging ...)
4. Briefwisseling met de Gemeentelijke diensten, in samenwerking met onze "gemeentecorrespondent":
5. Opstellen van de rubriek "Van het secretariaat (met o.a. info i.v.m. (eigen)wedstrijden)" voor het clubblad, en plaatsen van administratieve mededelingen op de website.

3 Kandidatuur stellen als clubsecretaris?

3.1 Wat verwachten we?

1. Consequent uitdragen, helpen en ondersteunen van de medewerkers en de leden van AS Rieme (trainers, atleten ...) in verband met gedragscode, clubmissie en -doelstellingen.

3.2 Wil jij je kandidaat stellen voor deze rol of deeltaak in de club?

1. Stuur dan je persoonlijke motivatie voor 01 september 2017 naar Mario Wauters.
2. In september 2017 beoordelen we de verschillende kandidaten, plannen we verdere gesprekken en geven we onze beoordeling door aan raad van bestuur.

4 Uitsplitsing taken secretariaat

Taken voor het SECRETARIAAT				
Afkorting	Functie	Wie		
AS	Algemeen Secretaris : VAL, Gemeente, Sportdienst	Gaby		
WS	Wedstrijd Secretaris : atleten en wedstrijden	Xavier		
DO	Dossieropvolger	Filip		
LB	Ledenbeheerder	Isabelle		
CC	Clubcoördinator	Gaby		
Maand	Stat	Wat	Wie	Opmerkingen
Algemeen		VAL/PC OVL correspondent	AS	
		Openen en verdelen van de inkomende post/mails/website-vragen onder de (bestuurs)leden van alle geledingen	AS	
		Gemeente (o.a. Gemeentewerken, Groendienst) correspondent	AS	
		Sportdienst/Sportraad correspondent	AS	
		Atleten en wedstrijd correspondent	WS	
		Inschrijven voor Kampioenschappen (en nazorg)	WS	
		Leden correspondent	LB	
		Opvolgen deadline kalender van de VAL	AS, WS, DO, LB	
		Inschrijven voor/volgen van VLAB bijscholingen	CC	
		Voorbereiden RvB / DB vergaderingen	AS, CC	
		Bijwonen RvB / DB vergaderingen	AS, CC	
		Opstellen tekst "Secretariaat nieuws" voor het clubblad	AS, LB	
		Publiceren/bijwerken "Nieuws" op de website	AS, CC, WS	
		Opvolgen fiscale- en vrijwilligerswetgeving	CC	
		Opvolgen van de VAL reglementen	AS	
		Beheren van ons Beleidsplan	CC	
		Beheren van onze Richtlijnen	CC	
		Creatie/updaten van draaiboeken	CC	
		Structureren van de Website	CC	
		Versturen van uitnodigingen naar de atleten, medewerkers (vergadering en/of wedstrijd-oproep) en naar de clubs	AS, WS	
		Inschrijven van atleten voor Kampioenschappen (Extranet VAL)	WS	
		Bedelen toegangkaartjes voor de atleten op Kampioenschappen	WS	
		Afhalen van de startnummers voor de atleten op bepaalde Kampioenschappen/wedstrijden	WS	
		Verzamelen/indienen van de medische attesten bij afwezigheid op Kampioenschappen/interclubs	WS	
		Aangeven/opvolgen van sportongevallen (Extranet Ethias)	LB	
		Aansluiten/overnemen leden (Extranet VAL)	LB	
		Aanvragen startnummers (Extranet VAL)	LB	
		Afschrijven van leden	LB	
		Bedelen startnummers/Lidkaarten/vrijkaarten/loten/kortingbon	LB	
		Beheren van het leden databestand op het VAL Extranet	LB	
		Beheren van het eigen leden databestand	LB	
		Beheren van het eigen vrijwilligers databestand	CC	
		Bijhouden adresbestand en afdrucken etiketten voor het Clubblad	LB	
	De draaiboeken zijn ondergebracht in de "maanden", doch de taken kunnen zich over meerdere maanden uitspreiden	CC		
Januari		Ingeven wedstrijdprogramma's zomerseizoen (Extranet VAL)	WS	
		Aanvragen ET materiaal voor de meetings met loopnummers	WS, Jury Com	
		Bijwonen Algemene Vergadering Sportraad Evergem	AS, DO	1 v/d 2 verplicht
		Bijwonen Algemene Vergadering PC OVL	AS, WS	1 of 2
		Doorgeven Kampioenen voor Kampioenenhuldiging Evergem	WS	
		Voorbereiden/Bijwonen Kalendervergadering AS Rieme	AS, CC, WS	
	Bestellen administratief materiaal (o.a. wedstrijdkaartjes, papieren nummers) met bestelformulier van de VAL	WS		
Februari		Voorbereiden/Bijwonen RvB met Trainers vergadering	AS, CC, WS	
		Voorbereiden/Bijwonen Criterium vergadering	CC, AS	
		Voorbereiden/Bijwonen RvB met Juryleden vergadering	AS, CC, WS	
		Doorgeven aan de VAL van de activiteiten voor verzekering van de vrijwilligers	LB	
		Doorgeven aan de VAL van de sportieve activiteiten (o.a. stages, funhappenings), die niet zijn opgenomen in een VAL kalender	LB	
	Bijwonen Kampioenenhuldiging Evergem	WS, DO		
Maart		Opmaken/indienen "Aanvraag evenement" aan de Gemeente, voor inrichten van wedstrijden met publiek	CC	Zeker te doen voor de Kerstcross !
		Bijwonen Algemene Vergadering VAL	AS, WS	Minimum 2 personen
April				
Mei		Voorbereiden/Bijwonen Algemene vergadering AS Rieme	CC, AS, WS, DO	
Juni		Bijwonen Algemene Vergadering Sportraad Evergem	AS, DO	Niet verplicht !
Augustus		Afwerken/Indienen dossier Jeugdportfonds	DO	
		Afwerken/Indienen Subsidiedossier Gemeente (Basis & Impuls)	DO	
September		Bedelen/Ontvangen van de aanmeldingsformulieren	LB	
		Updaten van de aansluitingsrichtlijnen	CC	
		Invullen/Indienen aanvraagformulier "Sterren voor Morgen"	DO	Subsidies Cross-Cup
	Indienen verantwoordingsstukken voor het 1ste deel Jeugdportfonds	DO		
Oktober		Inschrijven voor de BvVI (Interclub) laagste afdelingen + Pup/Min	WS	Mag per mail !
		Afwerken/Indienen dossier Recreatiesportfonds	DO	
November		Afspreken/ingeven van de data voor de wedstrijden van het komend zomerseizoen (Extranet VAL)	AS, WS	
		Bijwonen kalendervergadering meetings komend zomerseizoen PC OVL	AS, CC, WS	Best met 2 personen
		Indienen verantwoordingsstukken voor het 2de deel Jeugdportfonds	DO	
December		Opmaken Riemse activiteiten jaarkalender	CC, AS, WS	
		Opmaken jaarkalender voor het gebruik van de Atletiekpiste	CC, AS, WS	
		Indienen verantwoordingsstukken voor het 1ste deel Recreatiesportfonds	DO	
		Ingeven Jogging data (De Katte, Blauw Geel, Kluzen) op website Jogg&Marathons, Running.be, Jogging.be,	CC	